|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Jeugd & Onderwijs | **Dienst Wijken** |
|  |  | *Postbus 2000*  *1500 GA Waterstad*  *Bezoekadres:*  *Railpoint office*  *Ebbehout 123,*  *1507 EA Waterstad*  *Telefoon: 14 141*  *www.Waterstad.nl/leerlingenvervoer* |
|  | Aan de ouder(s)/verzorger(s) van: |
| *burgerservicenr*  *tel. informatie*  *onderwerp*  *bijlage*  *Waterstad,* | 14 141  meerjarige beschikking bo en sbo aangepast vervoer  gedragsregels aangepast vervoer |

Geachte ouder(s)/verzorger(s),

Op datum heeft u voor uw kind naam leerling geboren op geboortedatum een aanvraag ingediend voor vergoeding van de vervoerskosten van en naar school naam school te plaatsnaam schoollocatie. De aanvraag is op grond van de Verordening Leerlingenvervoer gemeente Waterstad 2009 goedgekeurd. Daarom krijgt u vanaf datum van het schooljaar schooljaar tot het einde van het schooljaar schooljaar een vergoeding van de reiskosten van uw kind van en naar school. Deze meerjarige beschikking ontvangt u onder voorbehoud van wijziging van de regelgeving.

Indien u na het schooljaar schooljaar weer in aanmerking wilt komen voor een vergoeding van de vervoerskosten, dan moet u opnieuw op tijd een aanvraag indienen.

Houdt u rekening met het volgende. Na schooljaar jaar is uw kind 10 jaar. Gezien de leeftijd en het streven naar zelfredzaamheid van uw kind op weg naar het voortgezet onderwijs, dient u er rekening mee te houden dat wij na schooljaar jaar geen aangepast vervoer kunnen toekennen. Wij adviseren u om in schooljaar jaar met uw kind te oefenen om zelfstandig met het openbaar vervoer naar school te kunnen reizen. Indien uw kind met ingang van schooljaar jaar niet in staat is om zelfstandig met openbaar vervoer naar school te reizen en u in aanmerking wilt blijven komen voor aangepast vervoer, dient dit goed gemotiveerd te worden in de aanvraag voor leerlingenvervoer.

**De vergoeding**

U heeft recht op een vergoeding, die gebaseerd is op de kosten van:

- het aangepast vervoer

**Wat betekent dit voor u?**

U hoeft niet meer jaarlijks een aanvraag voor een vergoeding van het leerlingenvervoer voor uw kind aan te vragen. Jaarlijks zal door ons via de leerplichtadministratie gecontroleerd worden of uw kind nog onderwijs volgt op school te plaats.

**Verplichting tot terugsturen controleformulier**

Ieder jaar zullen wij u wel voor de start van een schooljaar een controleformulier toesturen. U dient de gegevens daarop te controleren op juistheid en ondertekend aan ons terug te sturen. Verder zullen wij jaarlijks controleren of er een wijziging van de hoogte van de vergoeding dient plaats te vinden aan de hand van de voor uw situatie meest voordelige reismogelijkheid.

De vergoeding wordt niet aan u uitbetaald omdat u een vergoeding krijgt in de vorm van aangepast vervoer welke wij voor uw kind hebben geregeld met . De vervoerder brengt de kosten hiervan in rekening bij de gemeente. Het aangepaste vervoer vindt alleen plaats aansluitend op de schooltijden zoals deze vermeld zijn in het schoolplan van de school. Vervoer buiten deze schooltijden valt niet onder de vergoeding.

De route wordt door de vervoerder zo efficiënt mogelijk gereden, met individuele wensen van ouder(s)/verzorger(s) kan geen rekening worden gehouden.

De vervoerder neemt zo spoedig mogelijk voor aanvang van het vervoer contact met u op om de afspraken over het vervoer (tijden van halen en brengen) met u door te nemen.

is bereikbaar op telefoonnummer .

**Drempelbedrag**

De eigen bijdrage noemen we het drempelbedrag. Het drempelbedrag is gelijk aan de kosten van het openbaar vervoer binnen het 1 zone grensgebied.

Voor kinderen die een (speciale) school voor basisonderwijs bezoeken wordt een eigen bijdrage in rekening gebracht wanneer het gecorrigeerde verzamelinkomen over het jaar 2008 van u en uw partner meer bedroeg dan € 23.400,-. Dit is bij u het geval.

In uw geval betekent dit dat u een eigen bijdrage verschuldigd bent van € 279,-. U krijgt van ons een acceptgiro toegestuurd om deze eigen bijdrage over te kunnen maken.

**Doorgeven wijzigingen**

Als er zich in de huidige situatie een verandering voordoet die van invloed is op (de kosten van) het vervoer dan wel de vergoeding zelf ( bijv. verhuizing, andere school, u ontvangt op grond van een andere regeling al een vervoerskostenvergoeding etc.) bent u verplicht dit te melden.

U kunt de wijziging schriftelijk aan ons doorgeven, tenminste twee weken voordat de situatie zich voordoet, op het volgende adres:

Gemeente Waterstad

Sector MO, Dienst Wijken

Leerlingenvervoer

Postbus 2000

1500 GA Waterstad

Als u een wijziging niet op tijd doorgeeft dan moet u de kosten van het vervoer betalen, ook als achteraf blijkt dat uw kind (gedeeltelijk) geen gebruik heeft gemaakt van het aangepast vervoer. Deze kosten worden bij ons in rekening gebracht door de vervoerder en wij zullen dit dan bij u in rekening brengen.

**Heeft u nog vragen?**

Bel dan gerust met afdeling leerlingenvervoer. De afdeling leerlingenvervoer is telefonisch te bereiken op maandag t/m donderdag van 9:30 uur tot 12 uur. Of u kunt uw vraag per e-mail stellen via het digitale contactformulier op [www.waterstad.nl/leerlingenvervoer](http://www.waterstad.nl/leerlingenvervoer). Wij beantwoorden uw vraag dan zo snel mogelijk.

Hoogachtend,

namens burgemeester en wethouders van de gemeente Waterstad,

hoofd afdeling Jeugd en Onderwijs,

mevrouw. A.B.C Alfabet

**Bezwaar**

Indien u het niet eens bent met dit besluit kunt u **binnen zes weken** na de datum van verzending van deze brief een bezwaarschrift indienen bij het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Waterstad, Postbus 2000, 1500 GA Waterstad. Het bezwaarschrift dient te zijn voorzien van de datum, uw naam, adres, handtekening en de motivering van uw bezwaren. Daarnaast dient u in uw bezwaarschrift ons kenmerk van deze brief te vermelden of een kopie van deze brief mee te zenden.

**Gedragsregels bij deelname aan het aangepast vervoer**

**Wat wordt verwacht van de leerling?**

> iedere leerling blijft rustig wachten wanneer de bus komt aanrijden

> iedere leerling stapt – zonder voor te dringen – rustig in de bus op de daarvoor aangewezen halte

> iedere leerling blijft tijdens de rit op zijn plaats zitten

> iedere leerling de veiligheidsgordel omdoet en deze gedurende de gehele reis omhoudt

> iedere leerling gaat tijdens de rit niet door de bus lopen

> iedere leerling komt niet aan de spullen van een ander

> iedere leerling gedraagt zich fatsoenlijk en gebruikt geen ongepaste taal

> in de bus wordt niet gesnoept, niet gegeten, niet gedronken en niet gerookt

> in de bus wordt niet gevochten, niet geslagen, niet gestompt, niet gegild, niet gescholden en niet geschreeuwd

> in de bus wordt niet met spullen gegooid

> in de bus wordt het interieur niet vernield

> iedere leerling blijft zitten tot de bus stil staat

> iedere leerling stapt – zonder voor te dringen – rustig uit de bus op de daarvoor aangewezen halte

> iedere leerling luistert naar de aanwijzingen van de chauffeur

*Bij overtreding van een of meer gedragsregels kan de gemeente Waterstad besluiten de leerling voor een bepaalde tijd uit te sluiten van deelname aan het leerlingenvervoer. Daarnaast bestaat het voornemen om bij niet-naleving van bovenstaande gedragsregels aangifte bij de politie te doen, waarna de leerling naar het bureau HALT kan worden verwezen.*

**Wat wordt verwacht van u als ouder of verzorger?**

Om het vervoer goed te laten verlopen, hebben wij hieronder een aantal regels op een rij gezet. Wij vragen u zich aan deze regels te houden en de belangrijkste met uw kind(eren) door te nemen.

Er wordt van u als ouder(s)/verzorger(s) verwacht…

> dat uw kind klaar staat als het voertuig komt aanrijden. De chauffeur is gerechtigd na twee minuten door te rijden als uw kind niet klaar staat

> dat u zorgt voor opvang van uw kind als het thuis wordt afgezet. Uw kind mag alleen bij een afwijkende bestemming worden afgezet als deze vooraf door de Gemeente Waterstad is goedgekeurd

> dat u te allen tijde rekening houdt met de geplande ophaal- en thuisbrengtijden van uw kind

> dat u geen onderlinge afspraken met de chauffeur maakt waar het vervoersbedrijf en/of de Gemeente Waterstad niet van op de hoogte is en waar geen akkoord voor is gegeven

> dat u ervoor zorgt dat uw telefoonnummer bekend is bij de Gemeente Waterstad en bij het vervoersbedrijf. Wanneer u geen telefoon heeft, kunt u het nummer van uw werk of van uw contactpersoon doorgeven

> dat u met uw kind(eren) bespreekt hoe hij/zij zich moet(en) gedragen in het voertuig.

Belangrijke regels zijn: blijven zitten, altijd de veiligheidsgordel om, fatsoenlijk taalgebruik, afblijven van andermans spullen en luisteren naar de chauffeur

> dat u het vervoersbedrijf zo spoedig mogelijk op de hoogte brengt als uw kind niet meerijdt, bijvoorbeeld door ziekte of bezoek aan een arts

> dat u tijdig (minimaal een dag van tevoren) aangeeft wanneer uw kind, na bijvoorbeeld

ziekte, weer moet worden opgehaald

> dat u klachten over het vervoer meldt bij de klachtbehandeling van de Gemeente Waterstad